



**CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU**  
**ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII „ION GHELU-DESTELNICA”**  
**BACĂU**

**Str. Caișilor Nr. 7, Bacău; CIF: 16396344**  
**Tel: 0234/513356; 0234/510390**  
**e-mail: [scoalapopularadeartebacau@yahoo.com](mailto:scoalapopularadeartebacau@yahoo.com)**

**RAPORT DE ACTIVITATE**  
**în vederea evaluării managementului**  
**la Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău,**  
**asigurat de .....,**  
**în calitate de manager al acestei instituții publice de cultură**  
**aflate sub autoritatea Consiliului Județean Bacău**

**ANUL 2025**



**Bacău, aprilie, 2026**

## CUPRINS

|  |           |
|--|-----------|
| <b>A. EVOLUȚIA INSTITUȚIEI ÎN RAPORT CU MEDIUL ÎN CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA.5</b>  |           |
| A.1. Colaborarea cu instituțiile/organizațiile culturale care se adresează aceleiași comunități .....  | 5         |
| A.2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern; puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări).....                                      | 6         |
| A.3. Evoluția imaginii existente a instituției și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia.....  | 7         |
| A.4. Măsuri luate pentru cunoșterea categoriilor de beneficiari.....   | 9         |
| A.5. Grupurile țintă ale activităților instituției.....  | 10        |
| A.6. Profilul beneficiarului actual.....   | 10        |
| <b>B. EVOLUȚIA PROFESIONALĂ A INSTITUȚIEI ȘI PROPUNERI PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA ACESTEIA .....</b>  | <b>12</b> |
| B.1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel Național și la strategia culturală a autorității .....        | 12        |
| B.2. Orientarea activității profesionale către beneficiari .....   | 12        |
| B.3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse .....   | 13        |
| <b>C. ORGANIZAREA, FUNCȚIONAREA INSTITUȚIEI ȘI PROPUNERI DE RESTRUCTURARE ȘI/SAU DE REORGANIZARE, PENTRU MAI BUNA FUNCȚIONARE, DUPĂ CAZ .....</b>    | <b>18</b> |
| C.1. Măsuri de organizare internă .....  | 18        |
| C.2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne .....   | 19        |
| C.3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere .....   | 20        |
| C.4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare) .....                     | 21        |
| C.5. Măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor.....                                    | 22        |
| C.6. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau ale altor organisme de control, în perioada raportată ..... | 23        |
| <b>D. EVOLUȚIA SITUAȚIEI ECONOMICO-FINANCIARE A INSTITUȚIEI .....</b>  | <b>25</b> |
| D.1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate .....                                | 25        |
| D.2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției .....                   | 25        |
| <b>E. SINTEZA PROGRAMELOR ȘI A PLANULUI DE ACȚIUNE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR ASUMATE PRIN PROIECTUL DE MANAGEMENT .....</b>                   | <b>26</b> |
| E.1. Viziune .....   | 26        |
| E.2. Misiune .....   | 26        |

|   |           |
|---|-----------|
| E.3. Obiective (generale și specifice) .....  | 26        |
| E.4. Strategia culturală pentru întreaga perioadă de management .....   | 27        |
| E.5. Strategie și plan de marketing .....   | 28        |
| E.6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management .....  | 29        |
| E.7. Proiecte din cadrul programelor .....  | 31        |
| E.8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management .....   | 32        |
| <b>F. PREVIZIONAREA EVOLUȚIEI ECONOMICO-FINANCIARE A INSTITUȚIEI, CU O ESTIMARE A RESURSELOR FINANCIARE CE AR TREBUI ALOCATE DE CĂTRE AUTORITATE, PRECUM ȘI A VENITURILOR INSTITUȚIEI CE POT FI ATRASE DIN ALTE SURSE .....</b> | <b>34</b> |
| F.1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare .....  | 34        |
| F.2. Numărul de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management .....   | 37        |
| F.3. Analiza programului minimal realizat .....   | 37        |
| <b>Principalele evenimente surprinse în imagini în anul 2025.....</b>   | <b>40</b> |

## **CUVÂNT ÎNAINTE**

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către Consiliul Județean Bacău, denumit în continuare autoritatea, pentru Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, denumită în continuare Ordonanța de Urgență, precum și cu cele ale Regulamentului de evaluare.

Analiza și notarea raportului de activitate și a interviului se fac în baza următoarelor criterii de evaluare:

1. Evoluția instituției, în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent;
2. Îmbunătățirea activității instituției;
3. Organizarea/sistemul organizațional al instituției;
4. Situația economico-financiară a instituției;
5. Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor și obiectivelor formulate de autoritate;
6. Evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei 11.04.2025 – 31.12.2025, reprezentând prima evaluare anuală, managementul instituției fiind asigurat de ....., Contractului de management nr. 22582/08.08.2025.

## **A. EVOLUȚIA INSTITUȚIEI ÎN RAPORT CU MEDIUL ÎN CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA**

---

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău își desfășoară activitatea în municipiul Bacău, având ca arie de acoperire întregul teritoriu al județului Bacău, desfășurându-și activitatea sub autoritatea Consiliului Județean Bacău. Bacăul este un important centru cultural și universitar, cu un număr mare de instituții culturale, cu învățământ superior, care asigură o permanentă ofertă cultural-artistică. Sub aspect socio-cultural, comunitatea se află într-o continuă dinamică, determinată de evoluția în sine a societății. Odată cu aceste transformări, cresc atât necesitățile, cât și cerințele comunității, sub toate aspectele sociale ale vieții. Având la bază o tradiție de 70 de ani în domeniul învățământului artistic, precum și o echipă de specialiști bine pregătiți, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău a devenit o instituție etalon care a contribuit și contribuie în continuare la creșterea și afirmarea vieții cultural-artistice din țară.

### **A.1. Colaborarea cu instituțiile/organizațiile culturale care se adresează aceleiași comunități**

#### **Instituții de cultură**

- Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Bacău (șezători literar-artistic);
- Biblioteca Județeană „C. Sturdza” Bacău;
- Centrul de Cultură „George Apostu” Bacău;
- Complexul Muzeal de Științele Naturii „Ion Borcea” Bacău;
- Ansamblul Folcloric „Busuiocul” Bacău (colaboratori ai Ansamblului sunt și elevi ai Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău).

#### **Primării din județ:**

- Primăria Municipiului Bacău;
- Primăria Brusturoasa- curs de instrumente populare;
- Primăria Dărmănești- curs de ceramică;
- Primăria Lunca- curs de pictură-iconografie

#### **Asociații culturale / instituții:**

- Inspectoratul Școlar Județean Bacău;
- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bacău;
- Casa de Cultură Slănic-Moldova (stagiune folclorică estivală);
- Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Casa de Cultură „Elisabeta Bostan” Buhuși, jud. Bacău,
- Asociația Folclorică „Florica” Bacău;
- Clubul 65+ Bacău

- Fundația Sf. Ioan Bosco, Bacău;
- Complexul Muzeal Național „Moldova” Iași,
- Uniunea Artiștilor Plastici din România, filiala Iași,

**Instituții de educație și cultură din municipiu, județ și de la nivel național:**

- Palatul Copiilor Bacău;
- Colegiul Național de Artă „George Apostu” Bacău;
- Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” Bacău;
- Școala Gimnazială „Ion Creangă” Bacău;
- Școala Gimnazială „Octavian Voicu” Bacău;
- Grădinița „Crai Nou” Bacău
- Școala Populară de Arte și Meserii “Ilie Micu” Sibiu;
- Școala Populară de Arte „Tudor Jarda” Cluj-Napoca,
- Școala Populară de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila,
- Școala Populară de Artă „Ion Irimescu” Suceava,
- Centrul Cultural „Dunărea de Jos” Galați;
- Școlile populare de arte și meserii din alte județe (festivaluri, expoziții, târguri).

**A.2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)**

**Mediul intern**

| <b>Puncte tari</b>   | <b>Puncte slabe</b>   |
|--|---|
| -existența unui sediu propriu;<br>-parteneriate și proiecte realizate în comun cu alte entități din aceeași comunitate;<br>-taxe de înscriere accesibile;<br>-gratuitatea cursurilor pentru clasele externe;<br>-pregătirea cursanților în vederea admiterii la universități de profil;<br>-diversitatea ofertei de cursuri. | -lipsa unei săli de spectacol, pentru evenimentele școlii;<br>-lipsa unor săli de repetiții pentru ansamblurile școlii;<br>-insuficiența sălilor de curs;<br>-superficialitatea repetițiilor la domiciliu din partea unor cursanți;<br>-baza materială precară și insuficientă. |
| <b>Oportunități</b>  | <b>Amenințări</b>   |
| -capacitatea de a realiza proiecte, parteneriate și protocoale de colaborare;<br>-interesul unor cursanți talentați din familii defavorizate;  | -numărul mic de cadre didactice tinere (absolvenți de universități)   |

|   |  |
|---|--|
| -posibilitatea înființării unor formații artistice din cursanții claselor de canto. |  |
|---|--|

### Mediul extern

| Puncte tari  | Puncte slabe   |
|--|--|
| <p>-este o instituție de cultură cunoscută și recunoscută pe plan județean și național;</p> <p>-susținerea financiară oferită de Consiliul Județean Bacău;</p> <p>-existența unei relații foarte bune cu administrația locală;</p> <p>-imaginea pozitivă creată de instituție în țară și în afara ei, concretizată în invitații la concursuri și festivaluri de prestigiu.</p> | <p>-insuficienta promovare a imaginii școlii în comunitate, prin apariții mass-media;</p> <p>-legislație slabă a așezămintelor culturale;</p> <p>- cooperarea redusă între ministerele abilitate pentru armonizarea reglementărilor referitoare la funcționarea unor asemenea categorii de instituții de educație nonformală;</p> <p>- birocrație excesivă.</p> <p>- blocarea angajării pe funcții vacante.</p>                                  |
| Oportunități   | Amenințări   |
| <p>-potențialul continuu de talente în domeniul artei în județul Bacău;</p> <p>-invitații ale altor instituții similare în vederea colaborării;</p> <p>-posibilitatea participării la acțiuni desfășurate în mediul online;</p> <p>- cerere mare din mediul rural privind organizarea evenimentelor culturale care poate fi acoperită de instituție.</p>                       | <p>-reducerea veniturilor, atât din subvenții cât și veniturile proprii ca urmare a unei crize economice, caz în care școala ar avea un buget insuficient;</p> <p>-concurența existentă sau potențială a altor instituții de acest gen sau persoane fizice;</p> <p>-migrarea profesorilor spre alte instituții mai atractive din punct de vedere financiar.</p> <p>- salarizarea nemotivată care duce la lipsa personalului de specialitate;</p> |

### A.3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia

În cadrul viziunii manageriale actuale, promovarea imaginii școlii a încetat să mai fie un simplu instrument opțional, devenind o axă fundamentală de dezvoltare. Într-o societate digitalizată, vizibilitatea nu este doar un indicator de popularitate, ci o garanție a îndeplinirii misiunii noastre publice: educarea și conservarea valorilor artistice. Prin modernizarea canalelor de informare, Școala

Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” își consolidează statutul de reper cultural județean, transformând simpla informare într-o invitație activă la educație prin artă.

Am prioritizat adaptarea instituției la standardele tehnologice actuale, obținând următoarele rezultate:

- actualizarea permanentă a website-ului: [www.scoalapopularadeartebacau.ro](http://www.scoalapopularadeartebacau.ro). Site-ul oficial a fost transformat dintr-o platformă statică într-un instrument dinamic de informare. Acesta este acum actualizat în timp real cu informații de interes național și internațional, reflectând cu acuratețe întreaga activitate a școlii;
- lansarea și optimizarea paginii de Facebook prin crearea unei noi pagini oficiale de Facebook, concepută pentru o vizibilitate sporită. Prin utilizarea unor formate media diverse (galerii foto profesionale, transmisii live, expoziții online), am reușit să creștem rata de interacțiune cu publicul și să transformăm pagina într-un hub de interes major pentru comunitate;
- implementarea canalului de YouTube: pentru a asigura o memorie instituțională digitală, unde sunt arhivate și promovate materialele video, spectacolele și momentele de excelență ale școlii;
- realizarea afișelor de prezentare și a altor materiale de promovare a ofertei educaționale și distribuirea acestora în instituțiile de învățământ, instituțiile publice din orașul Bacău și județ;
- publicarea prin toate canalele de comunicare (site, pagina de Facebook, avizier) a procedurii de admitere, a numărului de locuri pentru fiecare specialitate și a rezultatelor admiterii. Aspecte realizate ca noutate în anul educațional 2025-2026, astfel dovedind publicului transparență în selecție;
- publicarea pe rețelele de socializare a performanțelor cursanților școlii (diplome de participări naționale și internaționale, distincții, premii și trofee);
- realizarea de afișe/programe/invitații și dosar de activitate pentru fiecare activitate cultural-educatională.

#### Relația cu Mass-Media:

Impactul acțiunilor noastre a depășit sfera online, reflectându-se într-o prezență constantă în spațiul public prin apariții recurente în presă. Am intensificat colaborarea cu media locală și regională, materializată prin numeroase apariții în presa scrisă și online, precum și prin participarea specialiștilor noștri în emisiuni cu specific cultural, prin intermediul *Magic FM*, *Radio-România Iași*, *Radio-România Actualități*, *Radio-România Antena Satelor*, *TVR Iași*, *EURO TV Bacău*, *DC TV Bacău*, *Deșteptarea*, *Revista de Cultură „Ateneu”*, *Buletin informativ al Centrului Național pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale*

Am implementat utilizarea unor materiale de promovare profesionale (mape de prezentare, roll-up-uri, bannere, sisteme de panotaj interior/exterior), asigurând o imagine coerentă la toate evenimentele organizate.

#### Extinderea Teritorială și Parteneriatele Strategice

Dincolo de reședința de județ, am continuat colaborările menite să atragă noi beneficiari. Colaborarea cu administrațiile locale prin stabilirea unor relații de parteneriat cu primăriile din județ, facilitând ieșirea instituției către comunități noi prin spectacole, recitaluri și expoziții itinerante. Acestea au fost realizate prin clasele externe din Dărmănești (clasă de ceramică și modelaj), Brusturoasa (clasă de instrumente populare), Lunca (clasă de pictură-iconografie). Informarea periodică a unităților de învățământ formal a condus la o creștere vizibilă a numărului de participanți la acțiunile școlii și la îmbunătățirea percepției publice asupra instituției.

#### **A.4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari**

Pentru o mai bună cunoaștere și evidență a categoriilor de beneficiari, începând cu anul 2025 au fost implementate o serie de măsuri noi la nivel instituțional. Astfel, a fost introdus contractul educațional, ca instrument formal de clarificare a drepturilor și obligațiilor părților implicate, contribuind totodată la o mai bună organizare și monitorizare a parcursului educațional al elevilor.

De asemenea, au fost introduse cererile de reînscrisere, care permit actualizarea periodică a datelor și oferă o imagine clară asupra situației școlare, a numărului de elevi și a gestionării taxelor aferente. Aceste demersuri sprijină o evidență mai riguroasă și facilitează procesul decizional.

În plus, s-a realizat adaptarea formatului catalogului școlar în funcție de specializare, astfel încât acesta să răspundă mai eficient particularităților fiecărui domeniu de studiu și să permită o urmărire mai relevantă a progresului educațional al beneficiarilor.

Totodată, a fost îmbunătățită relația cu compartimentul responsabil de gestionarea cursanților, prin eficientizarea comunicării și colaborării între secretariat, profesori și cursanți. Această măsură a contribuit la o mai bună coordonare a activităților, la transmiterea rapidă a informațiilor și la creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor.

La sfârșitul anului educațional 2025-2026 se are în vedere elaborarea și implementarea unor chestionare de satisfacție destinate cursanților, cu scopul de a colecta feedback relevant privind calitatea procesului educațional, organizarea activităților și nivelul de satisfacție al beneficiarilor. Rezultatele acestor chestionare vor fi utilizate pentru identificarea punctelor forte și a aspectelor ce necesită îmbunătățiri, contribuind astfel la optimizarea continuă a serviciilor oferite.

## **A.5. Grupurile-țintă pentru activitățile instituției**

Publicul-țintă cărui i se adresează activitatea instituției este divers și reflectă deschiderea acesteia către întreaga comunitate. Acesta este format, în principal, din cursanții școlii, dar și din elevii ai unităților de învățământ gimnazial și liceal din municipiul Bacău, interesați de dezvoltarea aptitudinilor artistice. De asemenea, un segment important îl reprezintă copiii și tinerii din mediul rural, din comunele județului Bacău, pentru care accesul la educație artistică este facilitat prin inițiativele instituției.

În acest sens, anual este analizată oportunitatea înființării unor noi secții externe ale Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău în diferite localități ale județului precum: Agăș, Tamași și Berești-Tazlău. Aceste demersuri au ca scop valorificarea potențialului artistic existent în comunitățile locale și sprijinirea tinerilor talentați, venind în întâmpinarea nevoilor și aspirațiilor acestora.

Grupul-țintă include, totodată, absolvenții școlii, care pot continua colaborarea cu instituția în diverse forme, precum și copiii proveniți din școlile speciale aflate în subordinea Consiliului Județean Bacău, cărora li se oferă oportunități de integrare și exprimare artistică. Nu în ultimul rând, comunitatea băcăuană, în ansamblul său, reprezintă un beneficiar important al activităților instituției, prin participarea la spectacole, expoziții și alte evenimente culturale organizate.

În ceea ce privește abordarea grupului-țintă, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău își fundamentează activitatea pe principiul promovării multiculturalității specifice județului și pe respectarea egalității de șanse. Instituția asigură accesul nediscriminatoriu la educație artistică, indiferent de criterii sociale, de vârstă, sex, religie, etnie sau apartenență politică.

În același timp, se menține un interes constant pentru atragerea unui număr cât mai mare de cursanți din afara municipiului Bacău, din orașele și comunele județului. Acest demers contribuie atât la consolidarea rolului instituției la nivel județean, cât și la facilitarea accesului la cultură pentru un public cât mai larg, susținând astfel dezvoltarea și promovarea valorilor artistice în întreaga comunitate.

## **A.6. Profilul beneficiarului actual**

Analizând în detaliu componența publicului-țintă, se poate contura profilul beneficiarului actual al Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău, structurat pe mai multe categorii relevante.

În primul rând, principala categorie este reprezentată de cursanții școlii, respectiv copii și tineri din județul Bacău, majoritatea cu vârste cuprinse între 6 și 18 ani, interesați de dezvoltarea aptitudinilor artistice în diverse domenii. De asemenea, instituția se adresează și adulților, în special în

cadrul cursurilor de arte plastice, ceea ce evidențiază deschiderea către educația permanentă și diversificarea ofertei educaționale.

O a doua categorie este constituită din participanții la concursurile și festivalurile organizate de instituție, incluzând liceeni din municipiul Bacău, precum și copii și tineri cursanți ai altor școli de arte din țară, contribuind astfel la promovarea schimbului de experiență și a valorilor artistice la nivel național.

Cea de-a treia categorie este reprezentată de spectatorii prezenți la evenimentele organizate, în principal părinți, rude și invitați ai interpreților, dar și membri ai comunității locale interesați de actul cultural.

În ansamblu, instituția se adresează unui public divers, provenit din toate categoriile sociale și de vârstă, atât prin activitățile educaționale, cât și prin programele cultural-artistice desfășurate.

La data de 31.12.2025, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău înregistra un număr total de 240 de cursanți, în creștere față de anii anteriori, când numărul acestora era de aproximativ 200. Dintre aceștia, 61 sunt adulți și 102 copii care își desfășoară activitatea la sediul instituției, iar restul cursanților provin din clasele externe organizate în localitățile din județ.

## **B. EVOLUȚIA PROFESIONALĂ A INSTITUȚIEI ȘI PROPUNERI PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA ACESTEIA**

---

### **B.1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității**

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnică” Bacău desfășoară, pe tot parcursul anului școlar, un număr de 5 programe culturale majore, care includ grupuri de proiecte cultural-educative concepute pentru a valorifica potențialul instituției, al cursanților și al formatorilor. Aceste programe sunt structurate astfel încât să răspundă obiectivelor stabilite la nivel național în domeniul culturii, precum și direcțiilor strategice asumate de autoritatea tutelară.

De-a lungul celor peste 70 de ani de activitate, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnică” Bacău a cunoscut o dezvoltare constantă, adaptându-și oferta educațională și culturală la cerințele societății contemporane. Prin diversificarea programelor și creșterea calității actului educațional, instituția s-a consolidat ca un important reper cultural și educațional la nivelul municipiului și județului Bacău, având totodată vizibilitate și relevanță și în plan național.

### **B.2. Orientarea activității profesionale către beneficiari**

În perioada de referință, activitatea Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnică” Bacău s-a concentrat pe îndeplinirea misiunii de apropiere față de comunitate și de ridicare a nivelului de cultură artistică și estetică a populației. Programele și proiectele instituției au fost concepute și implementate cu succes, reușind să atragă un număr semnificativ de beneficiari din cele mai diverse categorii sociale ale comunității băcăuane. În acest sens, s-a asigurat continuitatea inițiativelor din perioada anterioară de management, acestea fiind reorganizate pentru a răspunde mai eficient nevoilor actuale.

O realizare majoră a reprezentat-o completarea programului instituțional cu noi proiecte direcționate către populația din mediul rural și mic urban, prin care s-a garantat accesul la educația cultural-artistică și comunităților din afara reședinței de județ. Paralel cu această extindere teritorială, s-au intensificat colaborările cu grădinițele, școlile și liceele din întreg județul Bacău. Prin dezvoltarea unor proiecte adresate în exclusivitate acestor instituții, s-a reușit transmiterea valorilor culturale către copii și tineri, activitățile noastre venind în completarea firească a orelor de muzică și artă vizuală prevăzute în programa școlară.

Urmărind creșterea nivelului cultural-artistic la nivel județean, instituția a implementat un program complex de educație, dublat de o gestionare eficientă și transparentă a fondurilor și a

patrimoniului public, cu respectarea strictă a cadrului legal. Succesul acestor demersuri este vizibil prin creșterea gradului de implicare a școlii în manifestări culturale naționale și internaționale, precum și prin abordarea artei ca instrument de coeziune socială.

### **B.3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse**

#### **CURSURI PE SECȚII/SPECIALITĂȚI:**

##### **Secția Muzică:**

- Canto: muzică ușoară, populară, clasică, jazz – 3 ani
- Pian – 5 ani;
- Acordeon – 3 ani;
- Chitară – 3 ani;
- Orgă electronică – 3 ani;
- Instrumente de suflat: nai, fluier, saxofon, flaut – 3 ani;
- Teorie și solfegii – 3 ani.

##### **Secția Arte Plastice și Vizuale:**

- Pictură – 3 ani
- Grafică – 3 ani
- Iconografie - 3 ani
- Design vestimentar – 3 ani;
- Sculptură – 2 ani
- Ceramică- 2 ani.

##### **Secția Teatru:**

- Actorie – 2 ani

#### **PROIECTE PROPRII REALIZATE ÎN CADRUL PROGRAMELOR ÎN SEDIUL INSTITUȚIEI ȘI ÎN AFARA EI**

##### **Cursuri pe specialități în județ:**

- curs de ceramică și modelaj, oraș Dărmănești;
- curs de instrumente populare, localitatea Brusturoasa;
- curs de pictură-iconografie, localitatea Luncani.
- curs de dans popular, localitatea Sănduleni.

### Cursuri de inițiere și familiarizare gratuite

Proiectul „Școala de Vară”, desfășurat în perioada 7-25 iulie 2025 a avut ca obiectiv central atragerea de noi cursanți și familiarizarea publicului larg cu oferta educațională a școlii, oferind potențialilor elevi posibilitatea de a interacționa direct cu disciplinele artistice și cu metodele de predare ale instituției.

Succesul proiectului a fost unul de amploare, materializat prin participarea unui număr de peste 100 de persoane, care s-au înscris la diversele secțiuni propuse. Această participare numeroasă, provenind din toate categoriile de vârstă, confirmă interesul crescut al comunității pentru oferta noastră și validează strategia de promovare adoptată. Programul a fost implementat atât la sediul instituției, cât și în teritoriu, prin clasele externe din județ. Prezența activă în localități precum Brusturoasa, Luncani, Berești-Tazlău și Săucești a avut un rol strategic în identificarea și atragerea talentelor din mediul rural și mic urban, facilitând accesul la educație artistică pentru persoanele care nu se pot deplasa la reședința de județ.

Oferta educațională gratuită a cuprins o selecție diversificată de specializări, de la canto (muzică populară și ușoară) și instrumente muzicale (pian, orgă, suflat, instrumente populare), până la arte vizuale (grafică, design vestimentar, ceramică, sculptură, pictură și iconografie) și actorie. Prin implicarea directă a copiilor, tinerilor și adulților în aceste ateliere, proiectul și-a atins scopul de a funcționa ca o platformă de recrutare, mulți dintre participanți manifestându-și deja intenția de a deveni cursanți permanenți ai școlii în noul an școlar.

În concluzie, ediția din acest an a Școlii de Vară a reprezentat un succes deplin, demonstrând că accesul direct la atelierele de lucru și prezența activă în mijlocul comunității reprezintă metodele optime pentru atragerea de noi cursanți și consolidarea rolului cultural al Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnică” în județul Bacău.

### Ateliere/Workshop-uri de inițiere, 2025

În luna aprilie 2025, instituția a organizat un workshop dedicat instrumentelor populare la Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” din Bacău. Coordonată de profesorul Constantin Drăghici, activitatea a oferit elevilor ocazia de a descoperi tehnica interpretării la instrumentele de suflat, stimulând interesul acestora pentru muzica tradițională și reușind să identifice tineri talentați care au fost ulterior orientați către cursurile permanente ale școlii noastre.

Ulterior, în luna noiembrie 2025, seria acțiunilor de promovare a fost completată prin inițierea unui workshop de ceramică la Școala Gimnazială „Ion Creangă” din Bacău. Sub îndrumarea meșterului popular Viorica Florian, elevii au fost introduși în tainele modelajului și ale artei populare.

### Spectacole și expoziții în județul Bacău:

- Olimpiada Națională de Religie, aprilie 2025: elevii de la clasa prof. Vasilica Dima, au susținut un recital;
- Ziua Portului Popular – Milano, 11 mai 2025: organizatori: Asociația „Românii din Italia” și Ansamblul „Trăistuța” (condus de eleva Ecaterina Pîslariu); spectacol în aer liber cu participarea elevilor clasei de canto muzică populară, clasa dnei prof. Maria Șalaru;
- Târgul Gospodăriilor – La porțile Nemirei, 17-18 mai 2025: Clasa externă Dărmănești, îndrumată de dna prof. Viorica Florian; Expoziție de artă și tradiții autentice românești;
- „De ziua ta, copile drag!”, 1-24 iunie 2025: Eveniment dedicat Zilei Internaționale a Copilului. Participanți: elevii claselor de canto muzică populară, canto muzică ușoară, instrumente de suflat și actorie. Locații: Sala Fundației „Sf. Ioan Bosco”, Bacău – 30 mai, ora 16:00 și Aula Universității „Vasile Alecsandri”, Bacău – 30 mai, ora 17:00;
- Ceremonia de deschidere a anului educațional 2025-2026 (6 octombrie 2025): recital clasa de instrumente de suflat;
- „Armonii de Iarnă”, Ediția I (11 decembrie 2025): Eveniment de anvergură desfășurat la Centrul de Cultură „George Apostu”, care a inclus lansarea Albumului Omagial „Ioan Măric – 80”, vernisajul expoziției de pictură și un spectacol vocal-instrumental susținut de cursanții școlii;
- Proiectul „STOP Indiferenței și Conflictelor”: parteneriat cu Școala Gimnazială „Ion Creangă” pentru promovarea toleranței prin arta ceramicii (prof. Viorica Florian), noiembrie 2025;
- Acțiuni caritabile: recitalul de colinde, 19 decembrie 2025 susținut de clasa prof. Constantin Drăghici și profesoarele Dima Vasilica, Mac Ana-Maria și Gavrilă Andra, la azilul de bătrâni aducând alinare prin muzică generației a treia;
- Spectacole comunitare: recital la Hello Shopping Park (21 decembrie 2025), clasele de canto muzică populară și canto muzică ușoară, coordonate de Dima Vasolica și Mac Ana-Maria;
- Expoziția de pictură și iconografie „Paște binecuvântat!”, perioada 1-30 aprilie 2025, prof. Dorin Macovei;
- Expoziția de pictură Ziua Internațională a Copilului, 1-24 iunie 2025, prof. Dorin Macovei, Marinela Ciuchi;
- Expoziția de pictură *Ziua Internațională a Iei*, 24 iunie – 24 iulie 2025, profesori Dorin Macovei și Ramona Vartolomei;
- Expoziția de pictură *Flori*, 25 iulie – 25 septembrie 2025, prof. îndrumător Dorin Macovei;
- Expoziția de pictură *Aproape abstract*, 25 septembrie – 25 octombrie 2025, prof. îndrumător Dorin Macovei;

- Expoziția de pictură *Emoții vizuale*, 25 octombrie – 25 noiembrie 2025, prof. îndrumător Dorin Macovei;
- Expoziția de pictură dedicată Zilei Naționale a României, decembrie 2025, prof. îndrumător Marinela Ciuchi.

### Premii și realizări

- Festivalul Național „Floare de April”, ediția XXXI, Tecuci, 2025, Profesor îndrumător: Ana-Maria Mac;
- Festivalul Național de Folclor „Maria Pietraru”, ediția a II-a, 21-22 iunie 2025, Bacău, prof. Dima Vasilica;
- Festivalul Concurs Regional de Folclor „Bardul din Mircești”, ediția a II-a, 2025, profesori îndrumători; Dima Vasilica și Șalaru Maricica;
- Festivalul Concurs „Cântec și joc de la moșii noștri”, ediția a XII-a, 2025: Beatrice-Elena Munteanu, Ochian Elena Raluca, Carina Donici. Profesor Dima Vasilica;
- Festivalul cu participare internațională „Copilăria-un poem”, ediția a X-a, 2025, Profesor Dima Vasilica;
- Festivalului-Concurs „Multitalent Show”, ediția a V-a, Târgu-Neamț, noiembrie 2025: Ilinca Ciubotaru două premii I, la secțiunile „Idolul meu” și „Muzică populară”;
- Concurs Internațional de Arte, ediția de toamnă, România 2025 – Amalia Ioana Dediu, Premiul I de excelență;
- Concursului „Sărbătoarea Artelor Moderne”, ediția a XIII-a, Bacău, noiembrie 2025, prof. Mac Ana-Maria;
- Concurs Național de Interpretare Muzicală „Emanuel Elenescu”, ediția XXXIV, Piatra-Neamț, 2025 – Raul Cristian Râncu, Premiul I;
- Concursul Internațional de Arte Vizuale "Nicolae Mantu", Galați, 2025, profesori îndrumători Dorin Macovei și Marinela Ciuchi;
- Participare la Salonul national de Artă Naivă, Bacău, martie 2025, prof. îndrumător Dorin Macovei;
- Participare la Concursul Național de Artă Plastică „Ion Irimescu”, februarie 2025, Suceava, prof. îndrumător Dorin Macovei;
- Concursul Național de Pictură și Grafică, ediția a XI-a, organizat de Școala Populară de Arte „Ilie Micu” Sibiu; Băcăoanu Adelina Maria, a obținut premiul al II-lea. Lucrarea, cu denumirea „Regăsire”, prof. Marinela Ciuchi;

- Salonul Internațional de Artă Naivă „Gheorghe Sturza”, a XII-a ediție, organizată de Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Botoșani, 19 septembrie -19 octombrie 2025: participă cursanții școlii noastre, de la clasa de pictură naivă, îndrumată de dl. prof. Ioan Măric.

#### PROIECTE REALIZATE CA PARTENER/COPRODUCĂTOR

S-au organizat întruniri atât în școli, cât și în instituții, pentru a evidenția beneficiile artei în scop terapeutic și a găsi noi talente din rândul elevilor, cât și în rândul oamenilor maturi la: Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Bacău, Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” Bacău, Școala Gimnazială „Alexandru Piru” Mărgineni, Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Bacău, Colegiul Național de Artă „George Apostu” Bacău, Grădinița „Crai nou” Bacău, Grădinița Nr. 29 Bacău, Colegiul „Nicolae Vasilescu-Karpen” Bacău, Școala Gimnazială „Mihai Drăgan” Bacău, Școala Gimnazială „Octavian Voicu”, Școala Gimnazială „Constantin Platon” Bacău, Colegiul Economic „Ion Ghica” Bacău, Colegiul Național de Artă „George Apostu” Bacău, Palatul Copiilor Bacău.

## C. ORGANIZAREA, FUNCȚIONAREA INSTITUȚIEI ȘI PROPUNERI DE RESTRUCTURARE ȘI/SAU DE REORGANIZARE, PENTRU MAI BUNA FUNCȚIONARE, DUPĂ CAZ

În anul 2025, funcționarea instituției a fost asigurată printr-un număr de 19 posturi, dintre care:

- funcții de conducere: 1 (manager);
- funcții de execuție: 18 posturi, dintre care:
  - 13 ½ posturi la Compartimentul didactic;

|    |          |             |     |    |
|----|----------|-------------|-----|----|
| 1. | Referent | Gr. IA      | S   | 2  |
| 2. | Referent | Gr.I        | S   | 4  |
| 3. | Referent | Gr.IA/Tr. I | S/M | 3* |
| 4. | Referent | Gr.I        | S   | 1* |
| 5. | Referent | Tr.IA       | M   | 2½ |
| 6. | Referent | Tr.IA       | M   | 1* |

\*Cu posibilitatea jumătate de normă

- 4 ½ posturi la Compartimentul contabilitate și deservire generală.

|    |                                    |        |       |   |
|----|------------------------------------|--------|-------|---|
| 1. | Inspector de specialitate          | Gr.IA  | S     | 1 |
| 2. | Inspector de specialitate/Referent | Gr. IA | S/SSD | 1 |
| 3. | Referent de specialitate           | Gr.IA  | S     | 1 |
| 4. | Secretar-dactilograf               | Tr. I  | M     | ½ |
| 5. | Administrator                      | Tr.I A | M     | 1 |

### C.1. Măsuri de organizare internă

În vederea asigurării unui management eficient și a unei bune desfășurări a activităților, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnică” Bacău a implementat, pe parcursul anului, o serie de măsuri de organizare internă menite să consolideze cadrul administrativ și educațional al instituției. Astfel, un prim demers important a fost revizuirea fișei de înscriere și reînscrisere a cursanților, în scopul actualizării și centralizării eficiente a datelor. Totodată, s-a avut în vedere încheierea contractelor educaționale cu fiecare cursant, contribuind la clarificarea drepturilor și obligațiilor părților implicate. Începând cu anul educațional 2025–2026, instituția a implementat sistemul de achitare online a taxelor (taxe de înscriere, școlarizare și eliberare diplome), prin virament în contul instituției, măsură care contribuie la creșterea transparenței, eficienței administrative și facilitarea relației cu cursanții.

În plan educațional, au fost stabilite și adaptate planurile de învățământ atât pentru disciplinele cu predare individuală, cât și pentru cele colective, fiind totodată reglementat cadrul de stabilire a taxelor aferente activităților desfășurate.

Din punct de vedere administrativ, instituția a asigurat organizarea eficientă a resurselor umane, prin planificarea concediilor de odihnă ale salariaților, stabilirea încadrărilor și a salarizării pentru personalul angajat, atât cu normă întreagă, cât și cu timp parțial, pe perioadă determinată sau nedeterminată. În același timp, au fost aplicate prevederile legale privind salarizarea, modificarea, suspendarea sau încetarea contractelor individuale de muncă.

De asemenea, în vederea îmbunătățirii cadrului de salarizare și a identificării unor soluții echitabile pentru personal, instituția a întreprins demersuri către autoritatea tutelară, solicitând constituirea unei comisii de analiză a situației salariale. Acest demers a avut ca scop clarificarea și corectarea eventualelor disfuncționalități, precum și alinierea la prevederile legale în vigoare.

Totodată, s-a acordat o atenție deosebită respectării legislației privind acordarea sporurilor pentru condiții de muncă, precum și implementării măsurilor specifice domeniului securității și sănătății în muncă, prin instruirea periodică a angajaților și stabilirea procedurilor interne necesare.

Instituția a reactivat procedurile de achiziții publice prin intermediul platformelor SICAP/SEAP, în vederea asigurării transparenței, eficienței și legalității în derularea proceselor de achiziție.

În vederea asigurării unui control intern eficient, au fost constituite comisii de monitorizare și au fost elaborate planuri privind continuitatea activității, precum și proceduri de autoevaluare a sistemului de control intern managerial. Totodată, au fost desemnate comisii pentru negocierea serviciilor, organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, precum și pentru promovarea personalului.

Activitatea instituției a presupus și constituirea diverselor comisii specifice, necesare atât pentru organizarea concursurilor și festivalurilor artistice, cât și pentru evaluarea cursanților, admiterea acestora sau promovarea în an superior de studiu. În același timp, au fost organizate ateliere de creație și masterclass-uri, menite să diversifice oferta educațională și să susțină performanța artistică.

În plan administrativ și logistic, au fost constituite comisii pentru recepția lucrărilor de reparații, precum și pentru verificarea și recepția bunurilor achiziționate, contribuind astfel la buna gestionare a patrimoniului instituției. De asemenea, a fost organizată inventarierea anuală a patrimoniului și au fost stabilite responsabilități clare privind gestionarea documentelor oficiale, inclusiv a declarațiilor de avere și de interese.

Nu în ultimul rând, instituția a avut în vedere și asigurarea unor beneficii pentru angajați, precum acordarea voucherelor de vacanță, în conformitate cu prevederile legale.

## **C.2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne**

Reglementările interne ale instituției sunt:

- Regulamentul de Organizare și Funcționare, aprobat prin H.C.J. nr. 117, din 14.06.2019;

- Organigrama și statul de funcții, aprobate de Consiliul Județean Bacău, în urma propunerilor făcute de conducerea instituției, prin Hotărârea nr. 224 din 30.09.2025 (Anexa nr. 4 la HCJ nr. 213/2018, cu modificările ulterioare )
- Hotărârea Consiliului Județean Bacău 316 din 22.12.2025, privind aprobarea taxelor de frecvență a cursurilor Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău, (anexa Nr.7), pe anul 2026.
- Dispoziția nr. 461/08.08.2025 privind aprobarea rezultatului final al concursului, proiect de management castigator si durata pentru care se incheie contractul de management.

O problemă importantă identificată la nivelul Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău, dar regăsită și în cadrul altor instituții similare din țară, este legată de cadrul legislativ ambiguu privind încadrarea și salarizarea personalului didactic de specialitate.

Deși activitatea desfășurată de personalul din compartimentul didactic este comparabilă, din punct de vedere al conținutului și al responsabilităților, cu cea a personalului din sistemul de învățământ, nivelul de salarizare nu reflectă această realitate. În prezent, întregul personal din acest compartiment este încadrat pe funcția de referent, spre deosebire de alte școli populare de arte din țară, unde personalul similar este încadrat pe funcții precum expert sau instructor, corespunzătoare specificului activității desfășurate.

Această neuniformitate generată de legislația incompletă conduce la diferențe semnificative de salarizare pentru activități similare, în defavoarea personalului instituției. În consecință, nivelul de motivare al angajaților este afectat, iar instituția întâmpină dificultăți în atragerea și menținerea personalului calificat.

Mai mult, lipsa unei reglementări clare și unitare reduce atractivitatea acestor posturi pentru tinerii specialiști, aspect reflectat în dificultatea tot mai mare de a identifica și recruta personal bine pregătit. În acest context, se impune revizuirea cadrului legislativ, în vederea stabilirii unor criterii echitabile de încadrare și salarizare, care să reflecte corect nivelul de competență și complexitatea activității desfășurate, asigurând astfel stabilitatea și performanța instituțiilor de profil.

### **C.3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere**

Conducerea Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău este asigurată de un manager, numit în conformitate cu prevederile legale, prin hotărâre a Consiliului Județean Bacău, acesta având calitatea de ordonator terțiar de credite.

În exercitarea atribuțiilor sale, managerul este sprijinit de Consiliul de administrație, organism colectiv cu rol deliberativ, constituit conform legislației în vigoare, prin act administrativ al autorității tutelare. Din componența Consiliului de administrație fac parte managerul instituției, în calitate de președinte,

contabil și reprezentanți ai compartimentului didactic. Activitatea de secretariat a consiliului este asigurată prin rotație de către unul dintre membri.

Consiliul de administrație îndeplinește atribuții esențiale pentru buna funcționare a instituției, analizând și avizând proiectul de buget și execuția acestuia, în concordanță cu prioritățile instituției, avizând Regulamentul de Ordine Interioară, precum și organigrama și statul de funcții propuse de manager. Totodată, analizează periodic activitatea compartimentelor, stabilește procedurile necesare derulării achizițiilor și investițiilor aprobate și dezbate alte aspecte relevante pentru activitatea curentă și de perspectivă a instituției.

La nivel intern, activitatea este susținută și prin organizarea periodică a ședințelor pe compartimente sau cu întregul colectiv, ori de câte ori este necesară coordonarea unor activități sau proiecte.

Conform prevederilor O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr. 143/2007, conducerea instituției este asigurată de manager. Acesta este desemnat în urma unui concurs de proiecte de management și încheie un contract de management care stabilește obiectivele, programele și proiectele ce urmează a fi realizate, în acord cu strategia autorității tutelare, respectiv Consiliul Județean Bacău.

Pe parcursul anului 2025, Consiliul de administrație s-a întrunit în mod regulat, fiind organizate ședințe în cadrul cărora au fost analizate și soluționate aspectele aflate în sfera sa de competență. Hotărârile adoptate au fost puse în aplicare prin grija managerului, contribuind la buna desfășurare a activității instituției.

#### **C.4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare)**

În perioada analizată, la nivelul Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău s-au înregistrat fluctuații semnificative de personal, determinate în principal de încetarea unor contracte de muncă ca urmare a înaintării în vârstă, a pensionării sau a demisiei unor angajați. Aceste schimbări au generat necesitatea identificării unor soluții rapide pentru asigurarea continuității activității instituției.

În acest context, pentru acoperirea deficitului de personal, s-a apelat inclusiv la detașări din cadrul altor instituții, măsură care a permis menținerea funcționării în parametri optimi a compartimentelor afectate. De asemenea, pentru ocuparea postului de economist, au fost organizate două concursuri succesive, dificultatea identificării unui candidat potrivit evidențiind provocările existente pe piața muncii în domeniul de specialitate.

Totodată, lipsa unor posturi prevăzute în organigramă, precum cel de îngrijitor, a determinat instituția să apeleze la sprijinul personalului altor instituții cu care se împarte spațiul, pentru a asigura desfășurarea activităților în condiții corespunzătoare.

Procesul de evaluare a personalului a întâmpinat dificultăți, în special în contextul preluării managementului interimar în luna aprilie 2025, când au fost constatate lipsuri în ceea ce privește documentația necesară. În acest sens, a fost nevoie de reconstituirea dosarelor personale ale angajaților, pentru a asigura conformitatea și completitudinea documentelor. Ca urmare, evaluarea a fost realizată cu întârziere, fiind necesare demersuri suplimentare pentru completarea și actualizarea documentelor aferente.

În ceea ce privește formarea profesională, în luna iulie 2025, administratorul instituției, Olaru Maricica, a urmat și absolvit un curs de fochist. Această măsură a fost necesară în contextul în care instalația de încălzire era operată anterior de personal neautorizat, existând riscuri privind siguranța și conformitatea cu normele legale. Prin calificarea unui angajat propriu, instituția a asigurat exploatarea în condiții legale și de siguranță a centralei termice, contribuind totodată la eficientizarea activității administrative.

În ansamblu, dinamica resurselor umane reflectă necesitatea consolidării structurii de personal, atât prin ocuparea posturilor vacante, cât și prin adaptarea organigramei la nevoile reale ale instituției, în vederea asigurării stabilității și eficienței activității desfășurate.

#### **C.5. Măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor**

În perioada de referință, gestionarea patrimoniului a fost orientată spre o utilizare cât mai eficientă a resurselor disponibile, încercând să echilibrăm limitările logistice cu nevoia constantă de modernizare. Unul dintre marile minusuri cu care ne confruntăm rămâne deficitul de spațiu, cauzat de faptul că instituția împarte sediul cu alte două entități. Această configurație a generat deficiențe logistice în susținerea cursurilor de specialitate, existând situații în care sala de clasă trebuie împărțită între doi sau chiar trei profesori care activează simultan. În ciuda acestui context restrictiv, am depus toate eforturile pentru a menține un standard ridicat al actului educațional.

O prioritate absolută a mandatului meu o reprezintă siguranța cursanților și a personalului, motiv pentru care am inițiat demersuri oficiale către Primăria Municipiului Bacău. Prin adresele transmise, am solicitat evaluarea de specialitate și toaletarea copacilor din perimetrul instituției, pentru a preveni orice risc de accidentare și pentru a asigura un spațiu exterior protejat. Tot în sfera bunei administrări, am efectuat revizia tehnică a centralei termice, garantând astfel confortul termic necesar pe parcursul sezonului rece. De asemenea, pentru a asigura conformitatea deplină cu legislația în vigoare și normele de igienă publică, am prevăzut în noua propunere bugetară acoperirea taxei de salubritate.

Pe planul dotărilor tehnice, am reușit să facem pași importanți pentru a susține performanța elevilor noștri. Am achiziționat o boxă portabilă Panasonic și două microfoane profesionale, echipamente care

s-au dovedit deja esențiale atât în cadrul orelor de canto, cât și pentru evenimentele desfășurate în afara sediului. De asemenea, pentru a eficientiza procesele administrative, dotările au fost completate cu o unitate de calcul „All-in-One” marca HP și o imprimantă multifuncțională.

Privind spre viitor, strategia noastră de investiții vizează îmbunătățirea directă a experienței cursanților. Ne propunem achiziționarea unor scaune noi pentru sălile de curs și a unui set de șevalete profesionale, necesare pentru desfășurarea optimă a atelierelor de pictură și arte vizuale. Totodată, pentru a asigura o promovare vizuală la standarde moderne, avem în vedere achiziționarea unui aparat foto profesional și a unei imprimante foto dedicate, instrumente fundamentale pentru documentarea expozițiilor și proiectelor noastre artistice. Prin toate aceste demersuri, urmărim să transformăm constrângerile de spațiu într-un avantaj, oferind beneficiarilor noștri un mediu de lucru dotat și primitor.

#### **C.6. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată**

În urma misiunilor de control desfășurate de Curtea de Conturi, Auditul autorității tutelare și Inspectoratul Teritorial de Muncă (ITM), instituția a demarat un proces riguros de remediere a deficiențelor identificate în managementul anterior, care a condus la demiterea vechii conduceri și a personalului din compartimentul financiar-contabil.

Este important de subliniat faptul că, pe tot parcursul acestui demers de intrare în legalitate, am beneficiat în permanență de sprijinul nemijlocit al Consiliului Județean Bacău și al conducerii acestuia. Această colaborare strânsă a fost esențială pentru a asigura resursele și expertiza necesare în vederea remedierii rapide și corecte a disfuncționalităților semnalate de organele de control.

Ca măsură de management preventiv, am instituit un sistem de verificare amănunțită și monitorizare directă a tuturor proceselor administrative. În acest sens, supraveghez personal și minuțios activitatea departamentelor de resurse umane și contabilitate, asigurându-mă că fiecare document, stat de plată sau raportare respectă normele legale în vigoare. Această rigoare suplimentară are scopul de a elimina orice eroare de gestiune și de a garanta transparența totală a operațiunilor curente.

O măsură imediată, dispusă prin raportul de audit, a vizat asigurarea transparenței instituționale prin publicarea informațiilor de interes public. Acest aspect a fost remediat integral, platforma online a instituției fiind actualizat permanent cu toate datele prevăzute de legislația în vigoare (buget, declarații de avere, achiziții publice), facilitând accesul cetățenilor la informație.

De asemenea, s-a reușit normalizarea raporturilor de muncă conform cerințelor ITM. Au fost identificate și înregistrate în platforma Revisal/Reges contracte individuale de muncă ce lipseau complet din evidențe și au fost corectate erorile privind timpul de lucru. În prezent, toate măsurile privind gestiunea curentă a personalului sunt îndeplinite integral.

Referitor la măsura dispusă de Curtea de Conturi privind recalcularea drepturilor salariale pentru perioadele anterioare, instituția s-a aflat în imposibilitatea tehnică de a finaliza acest demers. Motivul principal este absența statelor de plată și a documentelor justificative primare, care nu au fost predate de fosta administrație. Pentru soluționarea acestui impas, am solicitat sprijinul Consiliului Județean Bacău, fiind constituită o comisie specială de analiză, care a confirmat că, fără baza documentară originală, o recalculare corectă nu poate fi efectuată.

Este esențial de menționat că, atât către ITM, cât și către Curtea de Conturi, instituția a raportat oficial existența unei anchete penale în curs care vizează tocmai neregulile identificate în gestiunea anterioară și lipsa documentelor financiare. Această procedură judiciară reprezintă un impediment legal și tehnic suplimentar, recalcularea fiind condiționată de concluziile anchetei și de recuperarea probatoriului documentar de către organele abilitate.

Prin urmare, în timp ce toate aspectele ce țin de managementul curent, rigoarea administrativă și transparența publică au fost remediate sub directa mea supraveghere, capitolul privind recalculările salariale rămâne sub incidența cercetărilor penale, fiind epuizate toate căile de intervenție administrativă disponibile.

## D. EVOLUȚIA SITUAȚIEI ECONOMICO-FINANCIARE A INSTITUȚIEI

### D.1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu restricțiile legislative și cu bilanțul contabil al perioadei raportate

Situația economico-financiară a instituției în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025

| Indicatori   | Planificat în perioada<br>01.01.2025-31.12.2025 | Realizat în perioada<br>01.01.2025-31.12.2025 |
|--|---|---|
| I. Numărul de personal contractual, conform statului de funcții aprobat, din care: | 19  | 19  |
| - Personal de conducere  | 1   | 1   |
| - Personal de specialitate   | 18  | 18  |
| - Personal tehnic  | -   | -   |
| <b>II. Cheltuieli totale, din care:</b>  | <b>1.383.000</b>                                | <b>1.488.600</b>                              |
| - cheltuieli de personal   | 1.300.000                                       | 1.385.000                                     |
| - cheltuieli de întreținere  | 83.000  | 103.600                                       |
| - cheltuieli programe culturale  | -   | -   |
| - cheltuieli pentru reparații capitale   | -   | -   |
| - cheltuieli de capital  | -   | -   |
| <b>III. Venituri totale, din care:</b>   | <b>1.383.000</b>                                | <b>1.488.600</b>                              |
| - subvenții  | <b>1.348.000</b>                                | <b>1.433.000</b>                              |
| - venituri proprii   | <b>35.000</b>                                   | <b>56.300</b>                                 |

### D.2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției

| Nr. crt. | Indicatori de performanță  | Perioada evaluată<br>01.01.2025-31.12.2025 |
|----------|--|--|
| (0)      | (1)  | (2)  |
| 1.       | Cheltuieli pe beneficiar (subvenție+venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari | 7.443 lei                                  |
| 2.       | Fonduri nerambursabile atrase (lei)  | -  |
| 3.       | Număr de activități educaționale (cursuri, spectacole, concursuri etc.)                | 42   |
| 4.       | Număr de apariții media (fără comunicate de presă)                                     | 5  |
| 5.       | Număr de beneficiari neplătitori   | 74   |
| 6.       | Număr de beneficiari plătitori   | 163  |
| 7.       | Număr de expoziții/Număr de reprezentații/Frecvența medie zilnică                      | 15   |
| 8.       | Număr de proiecte/acțiuni culturale  | 5  |
| 9.       | Venituri proprii din activitatea de bază   | 56.300                                     |
| 10.      | Venituri proprii din alte activități   | -  |

## **E. SINTEZA PROGRAMELOR ȘI A PLANULUI DE ACȚIUNE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR ASUMATE PRIN PROIECTUL DE MANAGEMENT**

---

### **E.1. Viziune**

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnică” Bacău se preocupă permanent să devină o instituție de referință în domeniul învățământului artistic, fiind apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv-educative. Școala asigură resursele umane și materiale optime pentru furnizarea unor servicii de calitate în cadrul comunității.

### **E.2. Misiune**

Misiunea Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnică” Bacău este de a asigura accesul neîngrădit la educație și cultură a cât mai multor cetățeni ai județului Bacău, prin oferirea de cursuri de educație permanentă în domeniul cultural care să valorifice potențialul creativ și artistic și care să ridice gradul de civilizație și educație al oamenilor, de a păstra cultura tradițională și creația populară asigurând cetățenilor județului posibilitatea de a învăța la orice vârstă în cadrul unei forme de educație organizată în alte forme decât cele specifice sistemului național de învățământ.

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnică” Bacău este văzută în prezent ca o rampă de lansare spre cariere artistice, mulți dintre marii interpreți și creatori de artă începându-și cariera urmând cursurile Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnică”, instituție de cultură de inițiere, perfecționare și excelență, încununându-se în învățământul superior artistic.

### **E.3. Obiective (generale și specifice)**

- Obiectivele generale:
  - a. oferirea de produse și servicii culturale diverse, pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
  - b. conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial, prin activități cultural-artistice (spectacole, expoziții, tabere de creație, festivaluri, schimburi culturale etc.);
  - c. asigurarea unui management eficient la nivelul instituției, cu respectarea tuturor legilor și reglementărilor în vigoare.
- Obiective specifice:

- a. păstrarea prin programele de școlarizare a specificului zonal și a cerințelor populației deservite;
- b. educația permanentă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;
- c. stimularea creativității și talentului cursanților de diferite vârste;
- d. dezvoltarea proiectelor bazate pe schimburi culturale la nivel județean, național și internațional.

#### **E.4. Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management**

Strategia culturală pentru Școala Populară de Arte și Meserii Bacău urmărește dezvoltarea instituției ca un centru educațional-artistic modern, dinamic și relevant pentru comunitate, axat pe conservarea și promovarea patrimoniului cultural, dar și pe formarea și susținerea creativității contemporane.

Această strategie are la bază patru direcții majore:

##### **1. Consolidarea și diversificarea ofertei educațional-artistice**

- Actualizarea curriculei și a programelor de studiu pentru a reflecta nevoile actuale ale cursanților și evoluțiile din domeniul artistic și meșteșugăresc;
- Creșterea atractivității secțiilor tradiționale (muzică populară, pictură, artă decorativă, meșteșuguri) prin integrarea de noi metode didactice și colaborări cu artiști activi;
- Introducerea de noi specializări (ex. artă digitală, fotografie, design contemporan) care să atragă publicul tânăr și să faciliteze inserția pe piața muncii.

##### **2. Creșterea vizibilității și impactului în comunitate**

- Organizarea de evenimente periodice (expoziții, spectacole, târguri de meșteșuguri, recitaluri) care să pună în valoare creațiile cursanților și profesorilor;
- Dezvoltarea programelor de tip „Școala vine la tine” – ateliere mobile sau parteneriate cu școli, cămine culturale și instituții sociale din județul Bacău;
- Colaborări cu autorități locale, ONG-uri și alte instituții culturale pentru proiecte comune adresate diverselor categorii de public (copii, seniori, persoane vulnerabile etc.);

##### **3. Promovarea patrimoniului cultural și a meșteșugurilor tradiționale**

- Crearea unui program strategic de revitalizare a meșteșugurilor tradiționale specifice regiunii Moldovei, prin documentare, ateliere tematice, concursuri și expoziții;
- Inițierea unei arhive digitale a activităților artistice și meșteșugărești realizate în cadrul școlii (interviuri, fotografii, filmări, lucrări);
- Promovarea portului popular, a muzicii și dansului tradițional prin participări la festivaluri, tabere de creație și schimburi culturale.

##### **4. Digitalizare, profesionalizare și sustenabilitate**

- Dezvoltarea unei platforme online pentru prezentarea activităților, a cursurilor și pentru înscrierea la programe educaționale;
- Utilizarea rețelelor sociale ca instrumente active de comunicare și atragere de public;
- Formarea continuă a personalului didactic și administrativ, prin participare la cursuri, schimburi de experiență și proiecte transdisciplinare.

### E.5. Strategia și planul de marketing

Planul de marketing este construit în strânsă legătură cu strategia culturală a Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău pentru perioada 2025–2028 și are rolul de a asigura vizibilitate, atractivitate și participare activă din partea publicului țintă. El are ca scop sprijinirea direcțiilor strategice printr-o comunicare coerentă și adaptată fiecărui segment de public, utilizând instrumente moderne și eficiente.

#### 1. Obiective de marketing – corelate cu strategia culturală

| Obiectiv cultural                     | Obiectiv de marketing asociat   |
|---------------------------------------|---|
| Diversificarea ofertei de cursuri     | Promovarea noilor specializări prin campanii țintite online și offline                  |
| Creșterea vizibilității în comunitate | Organizarea de evenimente publice, ateliere deschise, participare la târguri            |
| Promovarea patrimoniului cultural     | Campanii tematice dedicate tradiției, storytelling cu meșteri și cursanți               |
| Digitalizare și inovare               | Dezvoltarea platformei web, marketing prin rețele sociale, video și conținut interactiv |

#### 2. Public-țintă

| Segment              | Caracteristici                                      | Canale de comunicare preferate                  |
|----------------------|---|---|
| Copii și adolescenți | Pasionați de artă, ghidați de părinți sau profesori | Școli, Instagram, TikTok, YouTube               |
| Tineri (18–35 ani)   | Doritori de dezvoltare personală și profesională    | Facebook, Instagram, site web, evenimente       |
| Adulți activi        | Caută reconectare cu arta sau formare alternativă   | Presă locală, Facebook, evenimente culturale    |
| Seniori              | Interesați de activități culturale și tradiții      | Afișaj local, asociații de pensionari, biserici |

### 3. Canale și tactici de marketing

#### *Online:*

- Modernizarea website-ului cu opțiune de înscriere online și portofoliu digital;
- Campanii social media pe Facebook și Instagram;
- Canal YouTube pentru prezentarea atelierelor și evenimentelor;
- Newsletter trimestrial cu noutăți și invitații.

#### *Offline:*

- Distribuire de afișe și pliante în școli, licee, biblioteci, centre comerciale;
- Panouri/bannere stradale în zone-cheie din municipiul și județul Bacău;
- Campanii promoționale cu ocazia evenimentelor anuale (ex: Ziua Porților Deschise);
- Prezență în emisiuni culturale locale (TV și radio).

#### *Parteneriate strategice:*

- Școli, licee, universități;
- ONG-uri culturale și sociale;
- Centre pentru vârstnici și asociații comunitare;
- Administrația locală și direcțiile de cultură.

Planul de marketing este parte integrantă din strategia culturală a școlii și va fi instrumentul esențial pentru atragerea publicului, diversificarea impactului instituției și consolidarea imaginii acesteia în comunitate. Comunicarea culturală devine astfel o punte între ceea ce oferă școala și ceea ce caută oamenii: identitate, educație și expresie personală.

### **E.6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management**

În cadrul activităților Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău se va desfășura în continuare programul „Armonii în timp”, acesta fiind reorganizat. În plus, vor fi propuse și alte programe.

Programele propuse ale Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău, necesare atingerii obiectivelor, respectiv a îndeplinirii misiunii instituției sunt:

- A. Programul de educație artistică permanentă- „Arta ca formă de educație continuă”- constă în organizarea și susținerea cursurilor pe specialități. Pe lângă aceste cursuri se organizează acțiuni educaționale – artistice complementare orelor de curs, destinate mediului rural și mic urban, și instituțiilor de învățământ. Scopul acestor activități este educația cultural – artistică a grupului

țință și formarea consumatorilor de artă valoroasă, la nivelul întregului județ. Toate activitățile educaționale se organizează în domeniile: muzică, artă plastică, actorie, coregrafie, având următoarele specializări:

- canto: muzică ușoară, populară, clasică, jazz, corală (durata: trei ani);
- pian (durata: cinci ani);
- vioară, violoncel, violă (durata: cinci ani);
- acordeon (durata: trei ani);
- chitară (durata: trei ani);
- orgă electronică (durata: trei ani);
- instrumente de suflat (durata: trei ani);
- pictură (durata: trei ani);
- sculptură (durata: trei ani);
- grafică și artă fotografică (durata: trei ani);
- design vestimentar (durata: trei ani);
- țesut-cusut (durata: doi ani);
- dans popular (durata: doi ani);
- dans modern (durata: doi ani);
- ceramică (durata: trei ani);
- actorie (durata: doi ani).

În vederea creșterii numărului de înscrieri, se va introduce acțiunea de promovare a ofertei educaționale inițiată sub denumirea *Zilele porților deschise -școala altfel*, acțiune care va atrage elevi din cadrul școlilor gimnaziale din municipiu, o parte dintre aceștia dorindu-se a deveni cursanți ai școlii.

- B. Programul de activități cultural – artistice - „Armonii în timp” – constă în audiții de clasă, spectacole, expoziții, Zilele Școlii de Arte. Scopul acestor manifestări este promovarea cursanților școlii, prezentarea rezultatelor actului educațional. Aceste manifestări se realizează cu implicarea activă a cursanților și țintește comunitatea băcăuană. De asemenea se va desfășura Festivalul „Armonii în timp”- concurs de interpretare vocală (muzică ușoară și muzică populară) și expoziție de pictură, grafică, sculptură, cusut-țesut.
- C. Programul de promovare a talentelor „Din culise, în lumina scenei” – se adresează cursanților și va urmări promovarea lor pentru participare la concursuri, festivaluri, expoziții, activități culturale de marcă organizate de alte instituții, organizații, firme din țară sau străinătate.
- D. Programul de schimburi de experiență - „Colaborări creative – Rețeaua Școlilor Populare”– are ca scop promovarea și perfecționarea activităților instituției, promovarea județului Bacău. Se

adrează atât cursanților școlilor de arte și a publicului din țară – prin spectacole - cât și profesorilor-cadrelor de specialitate de la instituțiile implicate (discuții, seminarii, colocvii, simpozioane).

- E. Programul de colaborări cu alte instituții, firme, ONG-uri „Impulsul cultural în comunitate” – are ca scop promovarea activităților Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” și a talentelor formate în cadrul instituției și implicarea acestora în viața socio-economică a comunității. De asemenea se va desfășura „Școala de vară” atât la sediul școlii, cât și la clasele externe și la cererea instituțiilor de învățământ din județ.

### E.7. Proiecte din cadrul programelor

| Denumire Program   | Denumire proiect   |
|--|--|
| A. Programul de educație artistică permanentă- „ <i>Arta ca formă de educație continuă</i> ” | <p>Programele educaționale din cadrul profilelor:</p> <p>Muzică - canto: muzică ușoară, populară, clasică, jazz, corală , pian, acordeon, chitară, orgă electronică, instrumente de suflat.</p> <p>Arte plastice – pictură, icnografie, pictură spontană, sculptură, artă fotografică, design vestimentar, țesut-cusut, dans popular, ceramică.</p> <p>Coregrafie: dansuri populare</p> <p>Actorie – limba română</p> <p>Acțiuni educaționale pentru mediul rural și mic urban</p> <p>Acțiuni educaționale pentru instituții de învățământ</p> <p><i>Zilele porților deschise -școala altfel</i></p> |
| B. Programul de activități cultural – artistice - „ <i>Armonii în timp</i> ”                 | Audiții de clasă   |
|  | Spectacole comune cu participarea mai multor clase/secții  |
|  | Spectacol de muzică populară organizat cu ocazia Unirii Principatelor Române   |
|  | Spectacol de Dragobete   |
|  | Spectacol dedicat Zilei Femeii- „ <i>Vine, vine primăvara</i> ”  |
|  | Expoziție de arte plastice organizată cu ocazia încheierii anului școlar   |
|  | Șir de spectacole organizate cu ocazia încheierii anului școlar  |
|  | Festivitate de deschidere a anului școlar  |
|  | Zilele Școlii Populare de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău   |
|  | Festivalul „ <i>Armonii în timp</i> ”- concurs de interpretare vocală (muzică ușoară și muzică populară)   |

|  |  |
|--|--|
|  | Spectacol de 1 Decembrie – Ziua Națională a României   |
|  | Spectacol tradițional de Crăciun   |
| C. Programul de promovare a talentelor „Din culise, în lumina scenei”                            | Festivalul cu participare internațională „Copilăria-un poem”, Neamț                                      |
|  | Festivalul Național Concurs de Folclor „Maria Pietraru”  |
|  | Festivalul Concurs Regional de Folclor „Bardul din Mircești”   |
|  | Festivalul Concurs de muzică ușoară și populară „Cântec și joc de la moșii noștri”, Târgu-Ocna           |
|  | Festivalul Artelor „Armonii în timp” – concurs muzică ușoară și muzică populară, Bacău                   |
|  | Festivalul Artelor „Armonii în timp” – concurs de pictură, Bacău   |
|  | Festivalul Național „Floare de April”, Tecuci  |
|  | Concursul Internațional de Arte Vizuale "Nicolae Mantu", Galați  |
|  | Sărbătoarea Artelor Moderne, Bacău   |
| D. Programul de schimburi de experiență - „Colaborări creative – Rețeaua Școlilor Populare”      | Schimburi de experiență cu/la Școlile populare din județele Brăila, Galați, Botoșani, Cluj, Satu-Mare    |
|  | Schimb de experiență cu Școala de Arte „Tudor Jarda” Cluj Napoca   |
|  | Participare work-shop la Școala Populară de Arte „Vespasian Lungu” Brăila                                |
|  | Participări ale cursanților școlii la festivaluri și concursuri în țară și străinătate                   |
| E. Programul de colaborări cu alte instituții, firme, ONG-uri- „Impulsul cultural în comunitate” | Festivaluri în parteneriat cu Asociații culturale  |
|  | Recitaluri susținute de cursanți și profesori la acțiunile organizate de autoritățile locale și județene |
|  | Proiectul educațional ”Arta pentru sufletul celor mici” în parteneriat cu grădinițele din municipiu      |
|  | Școala de Vară – la nivel de județ   |
|  | Programe artistice în parteneriat cu firme, instituții și ONG-uri din Bacău                              |

### E.8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management

#### Arta ca terapie

Terapia prin artă nu este o modă, ci o necesitate; de aceea voi crea posibilitatea de a coopta cât mai mulți adepți, de a reuși să facem din oamenii triști oameni fericiți, prin puterea creației artistice. Se

vor organiza întruniri atât în școli, cât și în instituții, pentru a dialoga despre beneficiile artei în scop terapeutic.

Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău va organiza și va susține diverse evenimente și activități (spectacole, expoziții, ateliere de artă tradițională etc.), care se încadrează între preocupările sale, contribuind la promovarea culturii de calitate atât pe plan local, cât și în țară.

## F. PREVIZIONAREA EVOLUȚIEI ECONOMICOFINANCIARE A INSTITUȚIEI, CU O ESTIMARE A RESURSELOR FINANCIARE CE AR TREBUI ALOCATE DE CĂTRE AUTORITATE, PRECUM ȘI A VENITURILOR INSTITUȚIEI CE POT FI ATRASE DIN ALTE SURSE

### F.1.Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare

| Nr.<br>crt. | Denumire indicator            | Cod      | Plan<br>2026    |
|-------------|-------------------------------|----------|-----------------|
| <b>0</b>    | <b>1</b>                      | <b>2</b> | <b>3</b>        |
| <b>I.</b>   | <b>TOTAL CHELTUIELI SF+SD</b> |          | <b>1.612,00</b> |

#### SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE

|              |  |              |                 |
|--------------|--|--------------|-----------------|
| <b>1</b>     | <b>TOTAL CHELTUIELI-SF (10+20+30+50+51+55+57+59+81+85)</b>       | <b>1</b>     | <b>1.584,00</b> |
| <b>1.1</b>   | <b>Cheltuieli de personal</b>                                    | <b>10</b>    | <b>1.466,50</b> |
| 1.1.1        | <i>Cheltuieli salariale în bani</i>                              | <i>10.01</i> | <i>1.395,50</i> |
| 1.1.1.1      | Salarii de bază  | 01.01        | 1.336,00        |
| 1.1.1.2      | Sporuri pentru condiții de muncă                                 | 01.05        | 0,00            |
| 1.1.1.3      | Alte sporuri   | 01.06        | 0,00            |
| 1.1.1.4      | Fond pt. posturi ocupate prin cumul                              | 01.10        | 0,00            |
| 1.1.1.5      | Fond aferent plății cu ora                                       | 01.11        | 0,00            |
| 1.1.1.6      | Indemn. plătite pers. din afara unității                         | 01.12        | 0,00            |
| 1.1.1.7      | Indemnizații de delegare   | 01.13        | 0,00            |
| 1.1.1.8      | Indemnizație de hrană  | 01.17        | 59,50           |
| 1.1.1.9      | Alte drepturi salariale în bani                                  | 01.30        | 0,00            |
| <i>1.1.2</i> | <i>Cheltuieli salariale în natură</i>                            | <i>10.02</i> | <i>0,00</i>     |
| 1.1.2.1      | Tichete de masă  | 02.01        | 0,00            |
| 1.1.2.2      | Vouchere de vacanță  | 02.06        | 20,00           |
| <i>1.1.3</i> | <i>Contribuții</i>   | <i>10.03</i> | <i>51,00</i>    |
| 1.1.3.1      | Contribuții de asigurări sociale de stat                         | 03.01        | 0,00            |
| 1.1.3.2      | Contribuții de asigurări de șomaj                                | 03.02        | 0,00            |
| 1.1.3.3      | Contribuții de asig. soc. de sănătate                            | 03.03        | 0,00            |
| 1.1.3.4      | Contribuții de asig. pt. accid. muncă și boli profes.            | 03.04        | 0,00            |
| 1.1.3.5      | Prime de asigurare de viață plătite de angajator pentru angajați | 03.05        | 0,00            |
| 1.1.3.6      | Contribuție asiguratorie pt. muncă                               | 03.07        | 34,00           |
| 1.1.3.7      | Contributia Angajatorului pentru CAS si CASS                     | 03.08        | 17,00           |
| <b>1.2</b>   | <b>Bunuri și servicii</b>  | <b>20</b>    | <b>117,50</b>   |
| <i>1.2.1</i> | <i>Bunuri și servicii</i>  | <i>20.01</i> | <i>81,20</i>    |

|          |  |              |              |
|----------|--|--------------|--------------|
| 1.2.1.1  | Furnituri de birou   | 01.01        | 2,00         |
| 1.2.1.2  | Materiale pentru curățenie                                   | 01.02        | 2,00         |
| 1.2.1.3  | Încălzit, iluminat și forță motrică                          | 01.03        | 24,00        |
| 1.2.1.4  | Apă, canal și salubritate                                    | 01.04        | 10,80        |
| 1.2.1.5  | Carburanți și lubrifianți                                    | 01.05        | 0.00         |
| 1.2.1.6  | Piese de schimb  | 01.06        | 0.00         |
| 1.2.1.7  | Transport  | 01.07        | 0.00         |
| 1.2.1.8  | Poștă, telecomunicații, radio, TV, internet                  | 01.08        | 18,00        |
| 1.2.1.9  | Materiale și prest. serv. cu caract. funcț.                  | 01.09        | 5,00         |
| 1.2.1.10 | Alte bunuri și servicii pt. întreț. și funcț.                | 01.30        | 20,00        |
| 1.2.2    | <i>Reparații curente</i>                                     | 20.02        | 0.00         |
| 1.2.3    | <i>Hrană</i>   | 20.03        | 0.00         |
| 1.2.3.1  | Hrană pentru oameni  | 03.01        | 0.00         |
| 1.2.4    | <b>Medicamente și mat. sanitare</b>                          | <b>20.04</b> | <b>0.00</b>  |
| 1.2.4.1  | Medicamente  | 04.01        | 0.00         |
| 1.2.4.2  | Materiale sanitare   | 04.02        | 0.00         |
| 1.2.5    | <b>Bunuri de natura obiectelor de inventar</b>               | <b>20.05</b> | <b>20,10</b> |
| 1.2.5.1  | Uniforme și echipamente                                      | 05.01        | 0.00         |
| 1.2.5.2  | Lenjerie și accesorii de pat                                 | 05.03        | 0.00         |
| 1.2.5.3  | Alte obiecte de inventar                                     | 05.30        | 0.00         |
| 1.2.6    | <b>Deplasări, detașări, transferări</b>                      | <b>20.06</b> | <b>1,00</b>  |
| 1.2.6.1  | Deplasări interne, detașări, transferări                     | 06.01        | 1,00         |
| 1.2.6.2  | Deplasări în străinătate                                     | 06.02        | 0.00         |
| 1.2.7    | <i>Materiale de laborator</i>                                | 20.09        | 0.00         |
| 1.2.8    | <i>Cercetare-dezvoltare</i>                                  | 20.10        | 0.00         |
| 1.2.9    | <i>Cărți, publicații și materiale documentare</i>            | 20.11        | 0.00         |
| 1.2.10   | <i>Consultanță și expertiză</i>                              | 20.12        | 0.00         |
| 1.2.11   | <b>Pregătire profesională</b>                                | <b>20.13</b> | <b>3,70</b>  |
| 1.2.12   | <b>Protecția muncii</b>                                      | <b>20.14</b> | <b>0.00</b>  |
| 1.2.13   | <i>Contrib. ale adm. p. l. la realiz. lucr.-contr. asoc.</i> | 20.19        | 0.00         |
| 1.2.14   | <i>Comis. și alte costuri afer. împrumuturilor</i>           | 20.24        | 0.00         |
| 1.2.14.1 | Comis. și alte costuri aferente împr. interne                | 24.02        | 0.00         |
| 1.2.15   | <i>Chelt. judiciare și extrajud.</i>                         | 20.25        | 0.00         |
| 1.2.16   | <b>Alte cheltuieli</b>                                       | <b>20.30</b> | <b>10,90</b> |
| 1.2.16.1 | Protocol și reprezentare                                     | 30.02        | 0.00         |
| 1.2.16.2 | Prime de asigurare non-viață                                 | 30.03        | 0.00         |
| 1.2.16.3 | Chirii   | 30.04        | 0.00         |
| 1.2.16.4 | Executarea silită a creanțelor bugetare                      | 30.09        | 0.00         |
| 1.2.16.5 | Alte cheltuieli cu bunuri și servicii                        | 30.30        | 10,90        |
| 1.3      | <b>Dobânzi</b>   | <b>30</b>    | <b>0.00</b>  |
| 1.3.1    | <i>Dobânzi aferente datoriei publice interne</i>             | 30.01        | 0.00         |
| 1.3.1.1  | Dobânzi aferente datoriei publice interne directe            | 01.01        | 0.00         |
| 1.4      | <b>Fond de rezervă</b>                                       | <b>50</b>    | <b>0.00</b>  |
| 1.4.1    | Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale  | 50.04        | 0.00         |
| 1.5      | <b>Transferuri între unit. ale adm. publice SF</b>           | <b>51</b>    | <b>0.00</b>  |

|             |   |           |             |
|-------------|---|-----------|-------------|
| 1.5.1       | <i>Transferuri curente</i>  | 51.01     | 0.00        |
| 1.5.1.1     | Transferuri către instituții publice  | 01.01     | 0.00        |
| 1.5.1.2     | Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate | 01.24     | 0.00        |
| 1.5.1.3     | Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente în domeniul sănătății   | 01.46     | 0.00        |
| 1.5.1.4     | Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea camerelor agricole  | 01.49     | 0.00        |
| <b>1.6</b>  | <b>Asistență socială</b>  | <b>57</b> | <b>0.00</b> |
| 1.6.1       | <i>Ajutoare sociale</i>   | 57.02     | 0.00        |
| 1.6.1.1     | Ajutoare sociale în natură  | 02.02     | 0.00        |
| <b>1.7.</b> | <b>Alte cheltuieli</b>  | <b>59</b> | <b>0.00</b> |
| 1.7.1.      | <i>Asociații și fundații</i>  | 59.11     | 0.00        |
| 1.7.2.      | <i>Susținerea cultelor</i>  | 59.12     | 0.00        |
| <b>1.8.</b> | <b>Rambursări de credite</b>  | <b>81</b> | <b>0.00</b> |
| 1.8.1.      | <i>Rambursări de credite interne</i>  | 81.02     | 0.00        |
| 1.8.1.1.    | Rambursări de credite aferente datoriei publice interne locale  | 02.05     | 0.00        |
| <b>1.9.</b> | <b>Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent SF</b>   | <b>85</b> | <b>0.00</b> |
| 1.9.1.      | <i>Plăți efectuate în anii pr. și recup. în anul curent</i>   | 85.01     | 0.00        |
| 1.9.1.1.    | Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent (SF)  | 01.01     | 0.00        |

## SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE

|               |  |           |              |
|---------------|--|-----------|--------------|
| <b>2</b>      | <b>TOTAL CHELTUIELI-SD (51+56+70+81+85)</b>                  |           | <b>0.00</b>  |
| <b>2.1</b>    | <b>Transferuri între unit. ale adm. publice SD</b>           | <b>51</b> | <b>0.00</b>  |
| 2.1.1         | <i>Transferuri de capital</i>                                | 51.02     | 0.00         |
| 2.1.1.1       | Transferuri pentru finanțarea investițiilor la spitale       | 02.12     | 0.00         |
| 2.1.1.2       | Alte transferuri de capital pentru instituții publice        | 02.29     | 0.00         |
| <b>2.2</b>    | <b>Alte transferuri SD</b>                                   | <b>55</b> | <b>0.00</b>  |
| 2.2.1         | Transferuri interne  | 55.01     | 0.00         |
| 2.2.1.1.      | Programe de dezvoltare                                       | 01.13     | 0.00         |
| <b>2.3.</b>   | <b>Alte transferuri de capital pentru instituții publice</b> | <b>56</b> | <b>0.00</b>  |
| 2.3.1         | <i>Programe din FEDR</i>                                     | 56.01     | 0.00         |
| 2.3.1.1       | Finanțarea națională   | 01.01     | 0.00         |
| 2.3.1.2       | Finanțarea externă nerambursabilă                            | 01.02     | 0.00         |
| 2.3.1.3       | Cheltuielile eligibile                                       | 01.03     | 0.00         |
| 2.3.2         | <i>Programe FSE</i>  | 56.02     | 0.00         |
| 2.3.2.1       | Finanțarea națională   | 02.01     | 0.00         |
| 2.3.2.2       | Finanțarea externă nerambursabilă                            | 02.02     | 0.00         |
| 2.3.2.3       | Cheltuielile eligibile                                       | 02.03     | 0.00         |
| <b>2.4.</b>   | <b>Cheltuieli de capital (71+72)</b>                         |           |              |
| <b>2.4.1.</b> | <b>Active nefinanciare (71.01+71.02+71.03)</b>               |           | <b>28.00</b> |

|               |   |           |             |
|---------------|---|-----------|-------------|
| 2.4.1.1       | <i>Active fixe</i>  |           | 28.00       |
| 2.4.1.1.1     | Construcții   | 01.01     | 0.00        |
| 2.4.1.1.2     | Mașini, echipamente și mijl. transport  | 01.02     | 0.00        |
| 2.4.1.1.3     | Mobilier, ap. birotică și alte active corp.   | 01.03     | 28.00       |
| 2.4.1.1.4     | Alte active fixe  | 01.30     | 0.00        |
| 2.4.2         | <i>Stocuri</i>  | 71.02     | 0.00        |
| 2.4.3         | <i>Reparații capitale aferente activelor fixe</i>   | 71.03     | 0.00        |
| <b>2.4.2.</b> | <b><i>Active financiare</i></b>   | <b>72</b> | <b>0.00</b> |
| 2.4.2.1       | <i>Active financiare</i>  | 72.01     | 0.00        |
| 2.4.2.1.1     | Participare la capitalul social al societăților com.  | 01.01     | 0.00        |
| <b>2.5.</b>   | <b>Rambursări de credite</b>  | <b>81</b> | <b>0.00</b> |
| 2.5.1         | <i>Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea proiectelor cu finanțare UE</i> | 81.04     | 0.00        |

## F.2. Numărul de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management

Pentru anul 2026, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnică” Bacău prevede o evoluție a numărului de beneficiari după cum se menționează în tabelul următor:

| Număr beneficiari | Perioada proiectului de management |               |       |               |
|-------------------|------------------------------------|---------------|-------|---------------|
|                   | 2025                               |               | 2026  |               |
|                   | SEDIU                              | CLASE EXTERNE | SEDIU | CLASE EXTERNE |
| <b>PREVIZIUNE</b> | 120                                | 80            | 170   | 80            |
| <b>REALIZAT</b>   | 163                                | 74            | -     | -             |

Numărul de cursanți poate suferi modificări substanțiale din cauza schimbărilor dinamice provenite din rândul membrilor comunității și datorate evoluției pe termen scurt a contextului economico-social.

## F.3. Analiza programului minimal realizat

Analiza programului minimal aferent perioadei de management evidențiază faptul că obiectivele stabilite au fost realizate integral, în conformitate cu direcțiile strategice asumate de instituție.

Astfel, Programul de educație artistică permanentă – „Arta ca formă de educație continuă” a fost implementat prin desfășurarea constantă a activităților didactice în toate domeniile artistice (muzică, arte plastice, coregrafie, actorie), precum și prin organizarea de acțiuni educaționale dedicate mediului rural, instituțiilor de învățământ și comunității locale.

În cadrul Programului de activități cultural-artistice – „Armonii în timp”, au fost realizate integral evenimentele planificate, incluzând audiții de clasă, spectacole tematice, expoziții și festivaluri, acestea contribuind la valorificarea potențialului artistic al cursanților și la consolidarea vizibilității instituției în spațiul cultural.

Programul de promovare a talentelor – „Din culise, în lumina scenei” a fost îndeplinit prin participarea cursanților la festivaluri și concursuri locale, regionale, naționale și internaționale, obținându-se rezultate relevante și asigurându-se reprezentarea instituției în cadrul unor manifestări de prestigiu.

De asemenea, Programul de schimburi de experiență – „Colaborări creative – Rețeaua Școlilor Populare” a fost realizat prin organizarea și participarea la schimburi de experiență, workshop-uri și colaborări interinstituționale, facilitând transferul de bune practici și dezvoltarea competențelor artistice.

În ceea ce privește Programul de colaborări cu alte instituții, firme și ONG-uri – „Impulsul cultural în comunitate”, acesta a fost implementat prin parteneriate active, concretizate în proiecte educaționale, recitaluri, festivaluri și programe artistice desfășurate la nivel local și județean.

Totodată, au fost realizate și activitățile suplimentare planificate, precum programul „Arta ca terapie”, care a contribuit la diversificarea ofertei instituției și la valorificarea rolului artei în dezvoltarea personală și socială a beneficiarilor.

Pentru buna desfășurare a programului minimal, se au în vedere în continuare:

- Desfășurarea spectacolului dedicat Zilei Internaționale a Femeii „Vine, vine primăvara!”, ediția a VII-a;
- Spectacol tradițional de Crăciun „Armonii de iarnă”- ediția a II-a;
- Desfășurarea spectacolului dedicat Zilei Internaționale a Copilului „De ziua ta, copile drag!”, ediția a VII-a;
- Organizarea Școlii de vară, ediția a IX-a;
- Expoziții de arte plastice lunare;
- Actualizarea permanentă a Sistemului de control intern managerial, conform schimbărilor legislative și necesităților interne apărute;
- Organizarea concursului de muzică ușoară, populară, instrumentală, dansuri populare, ediția a VII-a;
- Participări ale cursanților școlii la festivaluri și concursuri în țară și străinătate.

\*\*\*

**În concluzie, Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Ghelu-Destelnica” Bacău se afirmă ca o instituție cultural-educativă de referință, cu un rol esențial în formarea, susținerea și promovarea talentelor artistice, contribuind activ la dezvoltarea vieții culturale a comunității. Prin diversitatea programelor implementate, accesibilitatea ofertei educaționale și implicarea constantă în proiecte și parteneriate, instituția a demonstrat capacitatea de a răspunde nevoilor culturale actuale, de a valorifica potențialul creativ al cursanților și de a consolida identitatea culturală locală.**

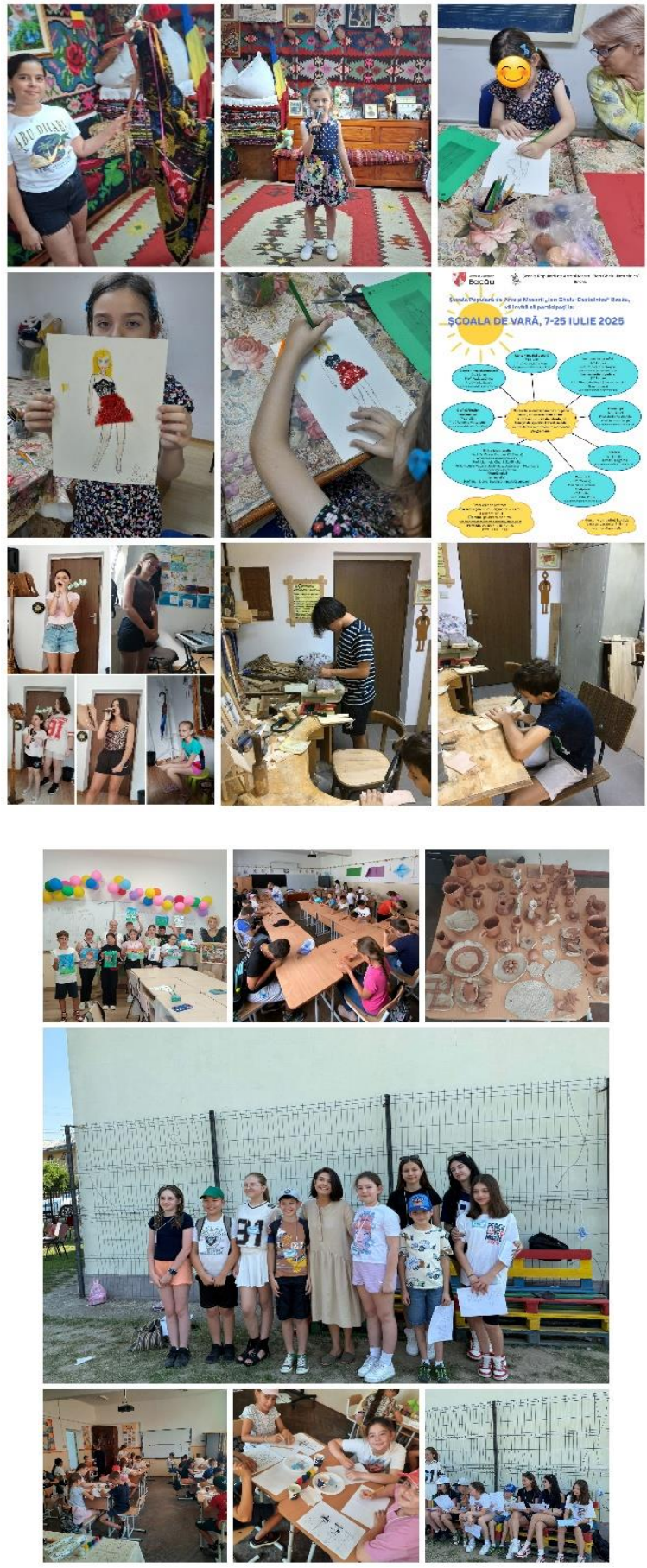
**Totodată, prin prezența în cadrul manifestărilor artistice naționale și internaționale, precum și prin rezultatele obținute de cursanți, școala a contribuit la creșterea vizibilității și prestigiului județului Bacău, confirmându-și statutul de promotor al culturii de calitate și de factor activ în educația artistică continuă.**

### Principalele evenimente surprinse în imagini în anul 2025

„De ziua ta, copile drag!”, 1-24 iunie 2025: Eveniment dedicat Zilei Internaționale a Copilului.



### Școala de Vară, iulie 2025



### Ceremonia de deschidere a anului educațional 2025-2026 (6 octombrie 2025)



### „Armonii de Iarnă”, Ediția I (11 decembrie 2025)



**Proiectul „STOP Indiferenței și Conflictelor”:** parteneriat cu Școala Gimnazială „Ion Creangă”, noiembrie 2025



**Spectacolecomunitare: recital la Hello Shopping Park (21 decembrie 2025)**



**Târgul Gospodăriilor – La porțile Nemirei, 17-18 mai 2025: Clasa externă Dărmănești**



**Ziua Portului Popular – Milano, 11 mai 2025**



**Expoziția de pictură Ziua Internațională a Iei, 24 iunie – 24 iulie 2025**



**Expoziția de pictură dedicată Zilei Naționale a României, decembrie 2025**



Manager,